

Termine im Wintersemester 2020/2021 für die Masterprüfung - Architektur

Zeit von der Ausgabe der Aufgabe bis zur Prüfung: 4 Monate, gemäß §19 (3) der geltenden Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Architektur (Master of Arts – „M.A.“) – konsekutiv

Anmeldung zur Master-Arbeit:	Di, 01. September 2020, 12:00 Uhr (Ausschlussfrist) Ort: Raum 118 (Fachgruppensekretariat)
Sitzung der Master-Kommission zur Prüfung der eingereichten Themenvorschläge:	Di, 22. September 2020, 11:00–18:00 Uhr Ort: Raum 208 (Professur Hoelzel)
Ausgabe der Master-Arbeit sowie Bescheid über Zulassung:	Fr, 02. Oktober 2020, 11:00 Uhr Ort: Raum 208 (Professur Hoelzel)
1. Kolloquium:	Do, 29. Oktober 2020, ab 09:00 Uhr, ganzer Tag Ort: wird rechtzeitig bekanntgegeben
2. Kolloquium:	Do, 10. Dezember 2020, ab 09:00 Uhr, ganzer Tag Ort: wird rechtzeitig bekanntgegeben
Schlussprüfung:	Do/Fr, 04./05. Februar 2021, jeweils ab 09:00 Uhr, ganzer Tag Ort: wird rechtzeitig bekanntgegeben

Bitte beachten: Im Masterstudium müssen alle Prüfungsleistungen aller Semester zur Anmeldung der Masterarbeit vorliegen (siehe geltende Prüfungsordnung). Alle Studierenden des 4. und 5. Semesters können und alle Studierenden des 6. Semesters müssen sich zur Masterprüfung anmelden (siehe geltende Prüfungsordnung).

Termine für die wissenschaftliche Arbeit - Architektur

Die wissenschaftliche Arbeit kann idealerweise zur Themenfindung und Schwerpunktsetzung der Masterabschlussarbeit herangezogen werden. Vorgesehen ist diese zu Beginn des dritten Semesters.

Beginn der wissenschaftlichen Arbeit:	Jederzeit, in Absprache mit dem/der jeweiligen Betreuer*in
Anmeldung zur wissenschaftlichen Arbeit:	Di, 20. Oktober 2020, 12:00 (Ausschlussfrist) Ort: Raum 118 (Fachgruppensekretariat)
Einführung ins wissenschaftliche Arbeiten:	Gemäß separater Ankündigung Ort: Raum 310 (Professur Sölch)
Abgabe der wissenschaftlichen Arbeit (als PDF und in gedruckter Form in 2facher Ausfertigung):	Di, 19. Januar 2021, 12:00 Uhr Ort: Raum 118 (Fachgruppensekretariat)

Bitte beachten: die/der Studierende meldet sich mit dem Vordruck *Anmeldung zur wissenschaftlichen Arbeit* (Formular online unter ABK → Herunterladen) beim Fachgruppensekretariat an, nachdem er/sie das Thema mit dem/der betreuenden Professor/in abgesprochen hat.