

Antrag auf Erlass der Studiengebühr wg. finanzieller Notlage (aufgrund der Folgen der Corona-Pandemie)

Name, Vorname: _____

Straße, Haus-Nr.: _____

PLZ, Ort: _____

Matrikelnummer: _____

Hiermit beantrage ich den Erlass der Studiengebühr gemäß § 7 Landeshochschulgebührengesetz (LHGebG) bzw. § 22 Landesgebührengesetz (LGebG)

für das Wintersemester oder Sommersemester 20__/____

aufgrund einer erst nach Aufnahme meines Studiums eingetretenen und unverschuldeten Notlage, aufgrund derer ich die fälligen Studiengebühren nicht fristgerecht bezahlen kann (erhebliche finanzielle Härte).

Bitte legen Sie diesem Antrag die folgenden Nachweise bei:

1. Eine formlose, detaillierte Beschreibung Ihrer Situation und Begründung (max. 1 DIN A4 Seite)
2. Eine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung
3. Kontoauszüge der vergangenen drei Monate aller Bankkonten
4. aktueller Arbeits-/Hiwi-Vertrag und/oder Bescheinigung des Arbeitgebers über aktuelle oder beendete Tätigkeiten
5. Nachweis über ein Sperrkonto oder Sparbuch, sofern vorhanden
6. derzeitiger Mietvertrag
7. Nachweis über den Beitrag zur studentischen Krankenversicherung
8. Nachweis von zwei Versuchen finanzielle Unterstützung zu erhalten (Job-Absagen, Überbrückungshilfe, Stipendium, Beihilfe, Kredit...)

Bitte füllen Sie diese Tabelle aus:

1. Wie finanzierten Sie Ihr bisheriges Studium (durchschnittlich pro Monat)

Eltern/Verwandte/ Freunde € _____ pro Monat

Nebenjob während des Studiums € _____ pro Monat

- Stipendien/Beihilfen/Studienkrediten € _____ pro Monat
- Sonstiges: _____ € _____ pro Monat
2. Wie viel Geld erhielten Sie in den letzten 3 Monaten? (bitte legen Sie Nachweise bei)
- von Eltern/Verwandten/ Freunden € _____ / letzte 3 Monate
- Nebenjob während des Studiums € _____ / letzte 3 Monate
- Stipendien/Beihilfen/Studienkrediten € _____ / letzte 3 Monate
- Sonstiges: _____ € _____ / letzte 3 Monate
3. Wie viel Geld werden Sie in den folgenden 6 Monaten erhalten? (bitte legen Sie Nachweise bei)
- von Eltern/Verwandten/ Freunden € _____ / zukünft. 6 Monate
- Nebenjob während des Studiums € _____ / zukünft. 6 Monate
- Stipendien/Beihilfen/Studienkrediten € _____ / zukünft. 6 Monate
- Sonstiges: _____ € _____ / zukünft. 6 Monate
4. Wie viel Geld werden Sie in den folgenden 6 Monaten erhalten? (bitte legen Sie Nachweise bei)
- Miete € _____ pro Monat
- Nebenkosten (Heizung, Strom, Gas, etc.) € _____ pro Monat
- Krankenversicherung € _____ pro Monat
- Ausgaben für Studienmaterial € _____ pro Monat
- Lebensmittel € _____ pro Monat
- Sonstiges: _____ € _____ pro Monat

Ohne entsprechende Unterlagen ist eine positive Entscheidung über diesen Antrag nicht möglich! Bitte verwenden Sie ggf. ein weiteres Blatt.

Wichtige Hinweise und Erklärung zum Antrag:

Ein Erlass ist erst ab dem 2. Semester möglich und nur dann, wenn Sie die Studiengebühr noch nicht bezahlt haben. Die Antragsfrist ist der 15. Januar für das Sommersemester und der 01. Juli für das Wintersemester. Bitte senden Sie Ihren Antrag und die erforderlichen Unterlagen an **studieren@abk-stuttgart.de**. Die Beantragung eines Erlasses allein hat keine Auswirkungen auf die Fälligkeit der Studiengebühr. Sie ist weiterhin innerhalb der Fristen zur Fortsetzung des Studiums (Rückmeldung) insgesamt fällig. Jeder Antrag wird im Wege der Einzelfallprüfung entschieden. Ansprüche für die Zukunft können hieraus nicht abgeleitet werden. Die fristgerechte Zahlung des obligatorischen Semesterbeitrags (Studierendenwerks-, Studierendenschafts- und Verwaltungskostenbeitrag) bleibt hiervon unberührt.

Mit meiner Unterschrift versichere ich nach bestem Wissen die Vollständigkeit und Richtigkeit meiner Angaben. Mir ist bekannt, dass alle Angaben Grundlage für einen evtl. Erlass der Studiengebühr sind und dass ich nachträgliche Änderungen unverzüglich anzuzeigen habe.

Ort, Datum Unterschrift (per Hand)

Wird vom Sachgebiet Studium ausgefüllt:

Nachweis: _____

Nachgefordert bis: _____

Bemerkungen: _____

Antrag bewilligt / abgelehnt: _____

(Datum, Name)

Erstattungsbetrag: EUR _____ Sachlich und rechnerisch richtig: _____

zdA: SG Studium / SG Finanzen